**工业中心指纹锁录入申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位****（或学院）** | **姓名** | **教工或****学生班级** | **联系电话** | **申请课室名称和房号** | **申 请 原 因** | **使 用 期 限** | **录入时间** |
| **1** |  |  |  |  |  |  | **年 月 日****至 年 月 日** |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  | **年 月 日****至 年 月 日** |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  | **年 月 日****至 年 月 日** |  |

**说明:**

 **一.对于在校本科生学生，申请使用的时间期限仅限在二级学院正常教学时间内，不能延长至寒暑假期。若在寒暑假确实需要 使用实训室的，需在放假前重新办理申请手续。**

 **二.由于研究生工作室属研究生处管，对于全日制在校研究生，除了按说明一要求办理手续外，还需在研究生处备案并加盖公章。**

 **三.指纹录入地点和指定时间：工业中心618室，周二、周五上午上班时间。**

**申请单位（盖章）： 研究生处（盖章）： 工业中心主管领导签名：**

**主管领导签名： 主管教师签名：**

**申请日期：** **日期**：  **日期 ：**